

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ №1 БРЯНСКОГО РАЙОНА»**

**ПРИКАЗ**

От 01 сентября 2021 года

№180/8-г

«Об утверждении Положения о порядке обработки, поступающих в МБОУ «Гимназия №1 Брянского района» сообщений о коррупционных проявлениях»

В целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для профилактики коррупционных нарушений, а также контроля соблюдения работниками МБОУ «Гимназия №1 Брянского района» антикоррупционной политики,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить на 2021-2024 годы Положение о порядке обработки, поступающих в МБОУ «Гимназия №1 Брянского района» сообщений о коррупционных проявлениях (Приложение 1).
2. Опубликовать данный приказ на сайте образовательного учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



В.И. Якушенко

С приказом ознакомлены:

Приложение 1  
УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия №1  
Брянского района»  
В.И. Якушенко

Приказ от 01.09.2021г. №180/8-г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обработки, поступающих в**  
**МБОУ «Гимназия №1 Брянского района»**  
**сообщений о коррупционных проявлениях**

Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в МБОУ «Гимназия №1 Брянского района» сообщений о коррупционных проявлениях (далее - Положение).

**Целью настоящего Положения** является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на МБОУ «Гимназия №1 Брянского района», возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников образовательной организации, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МБОУ «Гимназии №1 Брянского района», граждан и юридических лиц.

**Прием сообщений осуществляется следующими способами:**

- через почтовое сообщение;
- с использованием факсимильной связи;
- непосредственно от граждан, юридических лиц;
- с использованием телеграфной связи;
- с использованием телефонной связи;
- с использованием электронной почты.

**Порядок приема и обработки сообщений осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:**

- 1) Федеральным законом от 02.06.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 2) Федеральным законом от 25.12.2008г. № ФЗ-273 «О противодействии коррупции».

**Регистрации и рассмотрению** подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.

**Поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.**

1. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2. Работники МБОУ «Гимназия №1 Брянского района» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона,

на принимаемые образовательной организацией решения и т.д.

3. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей или проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

4. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МБОУ «Гимназия №1 Брянского района», его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

5. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

6. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий необходимо предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

7. Неисполнение настоящих требований может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.